



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ

Döküman No	İA-İİBF-ÖGR-015
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2026
Revizyon No	1

DUPLİKATA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET AÇIKLAMA	DÖKÜMAN KAYIT
Planlama	Mezun Öğrenci	BAŞLANGIÇ		
		Diplomasını kaybeden mezun öğrenci dilekçe, gazete ilanı ve nüfus cüzdanı fotokopisi ile başvurusunu yapar.	Mezun öğrenci dilekçeyi doldurur,gazete ilanı ve nüfus cüzdanı fotokopisini teslim eder.	https://iibf.ege.edu.tr/tr-10556/formlar_ve_dilekceler.html
Kontrol Etme	Öğrenci İşleri	Gerekli belgelerle duplikata ile ilgili yönetim kurulu kararı alınır.	Diplomanın yeniden basılması yönetim kurulu tarafından onaylanır.	Yönetim Kurulu Onayı
Uygulama	ÖİDB	ÖİDB ye Duplikata basımı için EBYS üzerinden yazı gönderilir.	Duplikata basımı istemi	EBYS
Uygulama	Öğrenci İşleri	Duplikata teslim alınır.	Basılan Duplikata teslim alınır.	
Uygulama	Mezun Öğrenci	Duplikata öğrenciye teslim edilir.	Öğrenciye Duplikata imza karşılığında teslim edilir.	
		BİTİŞ		

MEVZUAT

- E.Ü. Diploma ve Diploma Eki Yönergesi

HAZIRLAYAN Sabiha METİN	KONTROL EDEN S.Özge PEKDEMİR Fakülte Sekreteri V.	ONAYLAYAN Prof.Dr. Dilek DEMİRHAN Dekan
----------------------------	---	---