



Döküman No	İA-İİF-065
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2026
Revizyon No	1

YAZ OKULU				
PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DÖKÜMAN/KAYIT
PLANLAMA		Başlangıç		
PLANLAMA	İlgili Öğr. Üyesi	Belirtilen tarihler arasında yapılan eğitimlerin bitiminden sonra Öğr. Üyelerine yapılan ödemedir.		
Kontrol	Ek ders Sorumlusu	Eğitimin bitiminden sonra ilgili öğr. üyelerine göndermeleri formları düzenlenerek ıslak imzalı olarak 2 nüsha Dekanlığa teslim edilir.		
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Yaz okulu ders programı ile formları mutemet tarafından kontrol sağlanır.		
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Kontrolleri tamamlanan formlar önce Bordro Birimine ardından Strateji Başkanlığına sunulur.	Tüm ıslak imzaları tamamlanmış olan formlar ödeme için 1 er nüsha ayrıştırılır	MYS
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Formlardaki bilgiler özel olarak hazırlanan hesaplama tablosuna aktarılır. Hesaplama yapılarak ödeme oluşturulur.	Manuel oluşturulan bordro kontrol edilerek doğruluğu sağlanır	MYS
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Bordro verilerine göre MYS'de ödeme emri girişi yapılır.		MYS
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Bordro ve ödeme emri onayına geçirilmek üzere Gerçekleştirme Görevlisine gönderilir.	Gerekli kontrolleri yapar hatalı ise mutemete iade eder.	MYS
Uygulama	Gerçekleştirme Görevlisi	ONAY Gerçekleştirme Görevlisi		
Uygulama	Harcama Yetkilisi	ONAY Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisinden gelen evrakı onaylayıp Muhasebe Birimine (Strateji) gönderir	MYS
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Dosya önce Gerçekleştirme Yetkilisine nakit imzaya sunulur.	Onaylanan tamamlanmış olan evrakların her birinden 2 şer nüsha alınarak ıslak imza için	
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	İmzalar tamamlanan evraklar Yer teslim tutanağına ek olarak ödeme dosyası oluşturulur.		
Uygulama	Ek ders Sorumlusu	Dosyaların birisi tamamlanış ile ödenmesi için Stratejiye gönderilir.	Dosyalardan birisi bizde kalır	
		BITİŞ	MYS	

--	--	--	--	--

MEVZUAT

2547 SAYILI Yükseköğretim Kanunu Kanunu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 657 sayılı Devlet Memurları Kanun Kanunu

HAZIRLAYAN Meryem ŞAMAN Ekders Mutemeti	KONTROL EDEN S.Özge PEKDEMİR Fakülte Sekreteri V.	ONAYLAYAN Prof. Dr. Dilek DEMİRHAN ▲
---	---	---